

Prénom et Nom

Adresse

Mail et numéro de téléphone

Contact dans l'entreprise (si vous l'avez)

Nom de l'entreprise

Adresse

Fait à [Ville], le [Date]

Objet : Candidature pour le poste de [Nom du poste] - [Référence]

Madame, Monsieur,

Actuellement en recherche d'emploi, je me permets de candidater à votre offre pour le poste de [nom du poste à pourvoir]. Très intéressé[e] par le secteur de [secteur d'activité de l'entreprise], je suis particulièrement motivé[e] pour rejoindre votre entreprise.

Grâce à mes expériences en tant que [nom du métier] et à ma formation [nom de votre formation], je pense avoir pu acquérir les compétences nécessaires pour mener à bien les différentes missions. [Si vous avez eu l'occasion de d'effectuer certaines des missions détaillées dans la fiche de poste, c'est le moment d'en parler]. Mon parcours m'a donc permis de développer mes qualités relationnelles et mes compétences en matière de [citer une compétence acquise] et de [citer une deuxième compétence acquise].

Intégrer une entreprise telle que la vôtre représente pour moi un réel enjeu professionnel, c'est pourquoi je suis particulièrement motivé[e] par votre offre. Je suis par ailleurs dynamique et doté[e] d'une grande capacité d'adaptation.

Je serai heureux[se] de pouvoir échanger avec vous de vive voix dans le cadre d'un entretien. En attendant, je reste à votre disposition pour toute information complémentaire et vous prie d'agrée[r], Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Nom et Prénom]